



اصلاح نام پروانه مصرف بهینه آب سطحی	هدف
	تعاریف
اشخاص حقیقی و حقوقی	خدمت گیرندگان
اداره ها و امور های منابع آب شهرستانها	خدمت دهندگان
کپی شناسنامه، کارت ملی، تکمیل فرم شماره ۱ که محضری شده باشد، اصل فیش واریزی، استشهاد محلی، مدارک مالکیت و کپی مبیعنامه برابر با اصل باشد.	مدارک و اطلاعات مورد نیاز مورد نیاز
اصلاح نام پروانه مصرف بهینه آب سطحی	فرمهای مورد استفاده
	مسئولیت و اختیارات
	قوانین و مقررات
حداقل ۳ روز، حداکثر ۵ روز	مدت زمان انجام کار

تاریخ اولین صدور :	تصویب کننده : عبدالاحد باشقره	تایید کننده : احمد مارامایی	تهیه کننده : عبدالکریم خرمالی
	سمت: مدیر دفتر حفاظت و بهره برداری	سمت: کارشناس حفاظت و بهره برداری از منابع آب سطحی	سمت: کارشناس بهره وری و سیستم ها
تاریخ صدور نسخه بازنگری شده:	تاریخ : ۹۲/۱۲/۲۰	تاریخ : ۹۲/۱۲/۲۰	تاریخ : ۹۲/۱۲/۲۰
	امضاء	امضاء	امضاء



شرح مراحل انجام کار

مالک به منظور تغییر نام پروانه مصرف بهینه آب سطحی با مراجعه به اداره منابع آب شهرستان فرم درخواست تغییر نام پروانه مصرف بهینه آب سطحی را تکمیل و در صورت داشتن بدهی اقدام به تسویه حساب می نماید. سپس پرونده به کارشناس حقوقی ارجاع میگردد. در صورت عدم وجود مغایرت در مدارک مالک پروانه مصرف بهینه آب سطحی با نام جدید برای متقاضی صادر میگردد. در صورت وجود مغایرت منصوبات با مجوز موارد کتباً به متقاضی جهت رفع ایرادات اعلام تا پس از رفع نواقص پروانه مصرف بهینه آب سطحی با نام جدید صادر گردد.

مراحل و مدت زمان صدور مجوز اصلاح نام پروانه مصرف بهینه آب سطحی

مدت زمان حداکثر(روز)	مدت زمان حداقل(روز)	مسئول انجام	مرحله
۱	۱	متقاضی	تکمیل فرم درخواست اصلاح نام
۳	۱	کارشناس حقوقی	اطهار نظر کارشناس حقوقی
۱	۱	رئیس اداره یا مدیر امور	اعلام نتیجه به متقاضی



گردش کار اصلاح نام پروانه مصرف بهینه آب سطحی

